

УТВЕРЖДЕНО

Председатель совета

Регионального отделения

Общероссийского общественно-
государственного

движения детей и молодежи «Движение
первых» Калининградской области

Ульянкина О.В.



от «Август» 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении «Профильных смен «Время Первых». Калининградская
область

г. Калининград,

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о «Профильных сменах «Время Первых». Калининградская область (далее - Положение) определяет цели, сроки и порядок организации и проведения конкурсного отбора (далее – Конкурс) на участие в региональной профильной смене Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи в мероприятии «Движение первых» «Время Первых» (далее – профильная смена), реализуемой региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение Первых» Калининградской области (далее соответственно – региональное отделение Движения Первых Калининградской области, Движение Первых), а также порядок участия в Конкурсе, требования к его участникам и порядок определения победителей.

1.2. Организатором Конкурса является региональное отделение Движения Первых Калининградской области (далее – Организатор).

1.3. Сроки проведения Конкурса: с 15 марта по 24 апреля 2024 года.

Конкурс проводится в следующие сроки:

прием заявок (конкурсных материалов) на Конкурс до 24 апреля 2024 года включительно;

подведение итогов Конкурса, определение и публикация списка победителей в рамках имеющийся квоты до 30 апреля 2024 года включительно.

1.4. Участники Конкурса: обучающиеся образовательных организаций в возрасте с 7 до 17 лет включительно.

Возрастные группы:

7-10 лет – младший школьный возраст (уровень основного общего образования);

11-15 лет – подростковый возраст (уровень основного общего образования);

16-17 лет – юношеский возраст (уровень среднего общего образования).

1.5. Положение подлежит открытой публикации на официальных сайтах Организатора <https://будьвдвижении.рф> (далее – Сайт будьвдвижении.рф), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), в официальных группах в социальной сети «ВКонтакте» Организатора в сети Интернет не позднее (не позднее, чем за 20 дней до начала профильной смены)

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью Конкурса является выявление и поддержка наиболее активных участников первичных/местных/региональных отделений Движения Первых, региональных проектов и конкурсов Движения Первых, добившихся успехов в

деятельности Движения Первых на муниципальном/региональном уровне и успешно выполнивших конкурсные задания в соответствии с условиями настоящего Положения, для участия в профильной смене в рамках оздоровительной кампании детского отдыха 2024 года.

2.2. Задачи Конкурса:

2.2.1 Определение участников региональной профильной смены;

2.2.2 Повышение интереса детей и молодежи к саморазвитию, побуждение к участию в конкурсах;

2.2.3 Развитие лидерского, творческого потенциала и инициативы подростков, участвующих в деятельности Движения Первых;

2.2.4 Формирование положительного отношения к активной общественной деятельности;

2.2.5. Мотивация общественно значимой деятельности.

3. Сведения об организационном комитете

3.1. Общее руководство по организации и проведению Конкурса осуществляется Организационным комитетом Конкурса (далее – Оргкомитет), который сформирован из числа сотрудников Организатора (Приложение № 1 к Положению).

3.2. Оргкомитет создается на период организации и проведения Конкурса для достижения цели Конкурса и решения вытекающих из нее задач.

3.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.4. Оргкомитет имеет право:

принимать решение о допуске участников к участию в Конкурсе;

формировать состав Экспертной комиссии Конкурса для оценки заявок и результатов выполненных участниками конкурсных заданий (далее – Экспертная комиссия);

вносить предложения Организатору по количеству победителей Конкурса;

утверждать результаты этапов Конкурса и формировать итоговый список участников профильной смены

вносить предложения Организатору по продлению или изменению сроков Конкурса;

координировать деятельность по продвижению Конкурса в средствах массовой информации и сети Интернет;

в случае необходимости формировать предложения Организатору о привлечении дополнительных партнеров Конкурса;

выполнять иные задачи и функции, связанные с организацией и проведением Конкурса.

3.5. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.6. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие более пятидесяти процентов от числа членов Оргкомитета.

3.7. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.8. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем заседания Оргкомитета.

3.9. Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.10. В протоколе о результатах заочного голосования, дистанционного опроса или онлайн-заседания Оргкомитета должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета (для заочного голосования);
- сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании, дистанционном опросе или онлайн-заседании;
- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование, дистанционный опрос или онлайн-заседание;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.11. Для оказания содействия Оргкомитету в оценке конкурсных заданий участников Оргкомитетом формируется Экспертная комиссия.

3.12. В состав Экспертной комиссии могут быть включены специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, представители органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров, специалисты в предметных областях Конкурса.

3.13. Экспертная комиссия вправе:

- вносить предложения в Оргкомитет по содержанию конкурсных заданий;
- рассматривать заявки на участие в Конкурсе с приложенными документами, подтверждающими выполнение конкурсных заданий, и отклонять заявки на участие в Конкурсе, которые не соответствуют требованиям Положения;
- оценивать результаты выполнения участниками конкурсных заданий (производить экспертизу содержания и качества);

– формировать и направлять в Оргкомитет рейтинговую таблицу участников отборочного этапа Конкурса в соответствии с общей суммой баллов участников.

3.14. Заседания Экспертной комиссии являются правомочными, если в них принимают участие не менее пятидесяти процентов от числа членов Экспертной комиссии.

3.15. Решения Экспертной комиссии отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем Экспертной комиссии.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. Перед подачей заявки на участие в Конкурсе участник обязан ознакомиться с порядком приема детей и правилами их пребывания в детском оздоровительном лагере субъекта Российской Федерации, определённом для реализации профильной смены.

4.2. Участник несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в его заявке на участие в Конкурсе и, в случае необходимости, должен представить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

4.3. Подача заявки на участие в Конкурсе будет рассматриваться как автоматическое согласие участника с правилами проведения Конкурса, изложенными в Положении.

4.4. При принятии решения о распространении персональных данных участников/победителей/призеров Конкурса, в том числе при публикации списка участников/победителей/призеров Конкурса на информационном ресурсе Организатора Конкурса от каждого такого участника/победителя/призера требуется заполненное и подписанное согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, по форме в соответствии с приложением № 4 к Положению, предоставленное непосредственно региональному отделению Движения Первых.

4.5. Каждый победитель конкурсного отбора получает уведомление в своем личном кабинете на информационном ресурсе Организатора о том, что является победителем. Если участник не получил такого уведомления, то он не является победителем конкурсного отбора.

4.6. Подавая заявку и принимая участие в Конкурсе, участник Конкурса, являющийся правообладателем исключительного права на результат интеллектуальной деятельности, созданный при выполнении конкурсного задания (далее – Произведение), или его родители/законные представители предоставляет Организатору на безвозмездной основе простую (неисключительную) лицензию на использование Произведения следующими способами:

публичный показ Произведения, то есть любая демонстрация Произведения непосредственно либо на экране с помощью пленки, диапозитива, телевизионного кадра или иных технических средств, включая публикацию Произведения на Сайте будьвдвижении.рф;

сообщение Произведения в эфир;

сообщение Произведения по кабелю;

воспроизведение Произведения (включая, но не ограничиваясь: использование в любых информационных, фото-, видео- и иных материалах);

распространение Произведения.

4.7. Организатор вправе использовать Произведение на территории всех стран мира в течение всего срока действия исключительного права на Произведение.

Организатор не предоставляет участнику или его родителям/ законным представителям отчеты об использовании Произведения.

4.8. Моментом перехода права на использование Произведения является заполнение участником Конкурса или его родителем/ законным представителем заявки на участие в Конкурсе с вложением Произведения или прикреплением ссылки на опубликованное участником Произведение.

4.9. Организатор вправе вносить в Произведение изменения, сокращения и дополнения, снабжать иллюстрациями, комментариями, пояснениями, и это не будет считаться нарушением права автора – участника на неприкосновенность произведения.

4.10. Материалы участника, представленные в рамках Конкурса, включая Произведение, не возвращаются.

4.11. Участник несет ответственность за содержание представленных результатов выполнения конкурсных заданий. Претензии, связанные с нарушением прав третьих лиц в результате выполнения конкурсных заданий, представленных участником, направляются непосредственно лицу, предоставившему указанные результаты выполнения конкурсных заданий.

4.12. Участник соглашается с тем, что за использование Организатором результатов его интеллектуальной деятельности за время участия в Конкурсе он не будет претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от Организатора за использование таких результатов.

4.13. Участник и его родители/ законные представители не имеют права оказывать какое-либо воздействие на членов Оргкомитета, членов Экспертной комиссии, на результаты Конкурса и процедуру его проведения.

4.14. В случае нарушения правил проведения Конкурса Оргкомитет вправе отказать нарушителям в дальнейшем участии в Конкурсе.

5. Порядок участия в Конкурсе.

5.1. Для участия в Конкурсе участнику необходимо:

– зарегистрироваться/быть зарегистрированным на Сайте будьдвижения.рф;

– до 16.00 часов 24 апреля 2024 года (включительно) на странице Конкурса в разделе «Активности» сайта будьдвижения.рф заполнить заявку на участие (Приложение № 2 к Положению), перейдя по указанной ссылке. К заявке необходимо прикрепить конкурсные материалы, указанные в пункте 5.2 настоящего раздела Положения;

– дать согласие на обработку персональных данных (по форме, изложенной в Приложении № 3 к Положению) и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (по форме, изложенной в Приложении № 4 к Положению) после ознакомления с ним путем нажатия на кнопку при подаче заявки на участие в профильной смене», перейдя по указанной ссылке на Сайте будьдвижения.рф. Согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения участником, достигшим 14 (четырнадцать) лет, дается лично участником. Согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в отношении участника, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, дается родителем (иным законным представителем) участника;

5.2. Конкурсные материалы:

– в соответствии с конкурсным заданием (Приложение № 5 к Положению)

5.3. По итогам оценки конкурсных материалов, Экспертной комиссией формируется и направляется в Оргкомитет рейтинговая таблица, которая ранжируется от наибольшего количества набранных участниками баллов к наименьшему.

При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких участников более высокое место в рейтинговой таблице занимает участник, который подал заявку на участие в Конкурсе раньше других.

5.4. Из списка участников, занявших лидирующие позиции в рейтинговой таблице (набравших наибольшее количество баллов), Оргкомитет формирует и утверждает список из победителя отборочного этапа Конкурса и списка участников (далее – список Конкурса), составленных по рейтинговой таблице от максимального количества баллов, набранных победителем к меньшему числу в количестве 10 человек (далее – рейтинговый список).

5.5. Не позднее 30 апреля 2024 года итоги отборочного этапа Конкурса (рейтинговый список отборочного этапа Конкурса) публикуются на странице Конкурса в разделе «Активности» сайта будьдвижения.рф без указания

результатов оценивания (баллов). Рейтинговые таблицы не публикуются. Списки публикуются в следующем формате в отношении каждого участника из списка: имя (полностью), отчество (полностью), фамилия (только первая буква, после которой ставится «.»), а также полное наименование субъекта Российской Федерации.

6. Финансирование

6.1. Конкурс не предполагает осуществления расходов, связанных с его организацией и проведением.

6.2. Источником финансирования «Профильных смен «Время Первых». Калининградская область являются средства субсидии, предоставленные региональному отделению Движения Первых Калининградской области в соответствии с соглашением о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидии в соответствии с п.4 ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.3. Региональное отделение Движения Первых Калининградской области берет на себя расходы, связанные с организацией и проведением «Профильных смен «Время Первых». Калининградская область, в соответствии со сметой расходов.

7. Заключительные положения

8.1. Информация о Конкурсе размещается на Сайте будвдвдвижении.рф.

8.2. В случае внесения изменений в Положение Организатор обязан уведомить участников Конкурса, членов Экспертной комиссии и других заинтересованных лиц не позднее чем через 5 (Пять) рабочих дней с даты утверждения изменений в Положение путем размещения информации на Сайте будвдвдвижении.рф.

8.3. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих проведению Конкурса, Оргкомитет вправе предложить Организатору приостановить или прекратить проведение Конкурса.

8.4. Организатор не несет ответственности за прямые или косвенные убытки участников Конкурса, любые неточности или упущения в предоставленной участниками информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника Конкурса или любого другого лица в связи с участием в Конкурсе.

8.5. Лицом, ответственным за проведение Конкурса со стороны Организатора, является специалист регионального отделения, Джулеба Ольга Владимировна, телефон: 8 (4012) 67-30-98, адрес электронной почты: ovdzhuleba@pervye.ru.

Приложение № 1
о «Профильных сменах «Время
Первых». Калининградская область

**Состав Организационного комитета
конкурсного отбора на участие в «Профильные смены «Время Первых».
Калининградская область Общероссийского общественно-государственного
движения детей и молодёжи «Движение первых» Калининградской области**

Фамилия, имя, отчество	Должность, организация
Ульянкина Ольга Викторовна	Председатель совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых» Калининградской области
Кудинова Екатерина Александровна	Заместитель председателя совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых» Калининградской области
Кудрявцева Кристина Юозовна	Специалист Аппарата регионального отделения
Джулеба Ольга Владимировна	Специалист по организации работы в городе Калининграде

Приложение № 2
о «Профильных сменах «Время
Первых». Калининградская область

**Заявка на участие в конкурсном отборе на участие в «Профильные смены
«Время Первых». Калининградская область Общероссийского общественно-
государственного движения детей и молодёжи «Движения первых»**

1.	Фамилия, имя, отчество (полностью)
2.	Дата рождения
3.	Возраст (на дату завершения смены)
4.	Пол (м/ж)
5.	Гражданство
6.	Субъект Российской Федерации
7.	Данные паспорта / свидетельства о рождении (серия, номер, кем и когда выдан)
8.	Адрес регистрации (субъект, муниципалитет, улица, дом, квартира)
9.	Полное наименование образовательной организации с указанием населенного пункта
10.	Класс обучения (на даты смены)
11.	Электронная почта
12.	Контактный номер телефона
13.	Фамилия, имя, отчество родителя/законного представителя
14.	Электронная почта родителя/законного представителя
15.	Контактный номер телефона родителя/законного представителя
16.	Дополнительная информация (контактное лицо на время отсутствия родителей) ФИО, адрес, контактный номер телефона, степень родства
17.	Размер футболки (в формате XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL)

СОГЛАСИЕ **на обработку персональных данных**

Нажимая на кнопку при регистрации на странице мероприятия (в разделе «АКТИВНОСТИ») на сайте <https://будьвдвижении.рф>, рдш.рф, (далее – Сайт), я, в том числе как законный представитель субъекта персональных данных (ребенка / подопечного), в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе (интересе ребенка / подопечного) даю согласие на обработку своих персональных данных (персональных данных ребенка / подопечного) региональным отделением Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Калининградской области (236010, Калининградская область, г.о. г Калининград, ул Спортивная, д. 2-4, этаж 2, ОГРН 1233900001785) с целью моего участия (участия ребенка / подопечного в мероприятии (проекте, конкурсе и др.), проводимом Организатором (далее – цель обработки).

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение [обновление, изменение], извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, передача (предоставление и доступ) персональных данных третьим лицам: партнерам мероприятия (при наличии), соорганизаторам мероприятия (при наличии), иным лицам на основании Положения о мероприятии, а также лицам, с которыми у Операторов заключены соглашения / договоры / иные сделки с целью реализации моего участия (участия ребенка / подопечного) в мероприятии. Персональные данные третьим лицам предоставляются по содержанию и в объеме необходимом и достаточном для реализации цели обработки.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя и отчество, серия и номер документа, удостоверяющего личность (паспорт, свидетельство о рождении), сведения о выдаче документа, удостоверяющего личность (включая дату выдачи, орган, выдавший документ, и код подразделения), СНИЛС, адрес регистрации по месту жительства, дата рождения, сведения о месте проживания, сведения о месте учебы, включая класс и его литеру, сведения о месте работы, должность, адрес электронной почты, номера телефонов, изображение субъекта персональных данных (фото/видео), сведения, собираемые посредством метрических программ.

Обработка персональных данных осуществляется с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

Даю согласие на фото-/видеосъемку своего участия (участия ребенка / подопечного) в мероприятии; на переработку фото- и видеозаписи своего участия (участия ребенка / подопечного) в мероприятии; на обнародование и размещение фото- и видеозаписи с моим изображением (изображением ребенка / подопечного) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе на информационных ресурсах Операторов, ~~соорганизаторов и партнеров мероприятия и в группе [сообществе] мероприятия~~ в социальной сети «ВКонтакте»); на дальнейшее использование фото- и видеоматериалов с моим изображением (изображением ребенка / подопечного) с целью реализации и освещения мероприятия.

Даю согласие на получение уведомлений о новостях, результатах мероприятия, другой информации, предусмотренной Положением о мероприятии, или необходимой для участия в мероприятии.

Согласие действует до достижения цели обработки либо до письменного отзыва, направленного Оператору(ам) по адресу(ам), указанному(ым) в согласии.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе ст.14 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ о предоставлении по моему запросу либо обращению информации, касающейся обработки моих персональных данных.

Приложение № 4
о «Профильных сменах «Время
Первых». Калининградская область

Оператору
Региональное отделение Общероссийского общественно-государственного
движения детей и молодежи
«Движение первых» Калининградской области,
адрес местонахождения
3900007420 ИНН
1233900001785 ОГРН

от _____
номер телефона: _____
адрес электронной почты: _____

**Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения неопределенному кругу лиц**

Я,

_____, паспорт РФ: серия _____, номер _____, выдан

_____, код подразделения _____ - _____, зарегистрирован(а) по
адресу

_____, как законный
представитель _____ несовершеннолетнего

(далее – «Ребенок»), свидетельство _____ о рождении: №
_____, серия _____, дата выдачи
_____, выдан

либо паспорт РФ: серия _____, номер _____, выдан

_____, код подразделения _____ - _____, принимающего участие

_____,
(наименование мероприятия) (далее – «Мероприятие»), проводимом
_____, (далее – «_____»), в соответствии со статьей 10.1.
Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»,
в целях информирования пользователей информационных ресурсов
_____ о деятельности _____, даю свое
согласие Региональному отделению Общероссийского общественно-

государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Калининградской области на распространение персональных данных Ребенка.

Сведения об информационных ресурсах регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Калининградская область:

Указать необходимые ресурсы

1	Telegram: https://t.me/mypervie39
2	ВКонтакте: https://vk.com/mypervie39
4	Сайт: https://будьвдвижении.рф

Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Передача Движением неограниченному кругу лиц / распространение (РАЗРЕШАЮ/ ЗАПРЕЩАЮ)	Обработка неограниченным кругом лиц (РАЗРЕШАЮ/ ЗАПРЕЩАЮ)	Разрешаю обработку неограниченным кругом лиц с условиями *	Дополнительные условия **
Общие персональные данные	Фамилия				
	Имя				
	Отчество (при наличии)				
	Год рождения				
	Месяц рождения				
	Дата рождения				
	Место рождения				
	Адрес				
	Социальное положение				
	Образован				

	ие				
	Место учебы				
Специальные категории персональных данных – не распространяетс					
Биометрические категории персональных данных – не распространяется					

*** Условия и запреты обработки (выбрать и вписать в таблицу действия, которые запрещено совершать неограниченным кругом лиц):**

- запрещено (выбрать и вписать в таблицу одно/несколько условий):
сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление), обезличивание, блокирование.

**** Условия передачи персональных данных оператором по сети (выбрать по желанию субъекта и вписать в таблицу):**

- не указано;
- только по внутренней сети;
- с использованием информационно-телекоммуникационных сетей;
- без передачи по сети.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения цели обработки персональных данных или до дня отзыва в письменной форме по адресу места нахождения Движения.

_____/_____/_____
(подпись/ФИО)

(дата)

Приложение № 5
о «Профильных сменах «Время
Первых». Калининградская область

Критерии оценок конкурсных заданий и примеры конкурсных заданий в зависимости от целевой аудитории, программы смены и т.д.:

Конкурсное задание «Решение кейсов»

Участникам необходимо решить три кейса на основе опыта деятельности общественных организаций и Движения Первых.

Технические требования к выполнению задания:

- формат pdf;
- допускается в оформлении использование графических редакторов;
- шрифт: не менее 12 пт;
- объем: не более 1 (одной) страницы формата А4 на кейс;
- название документа: «Кейсы, (Ф.И.О. Участника)».

Критерий	Максимальное количество баллов
Грамотность и стиль изложения, качество оформления работы	20
Наличие собственной обоснованной позиции (креативность и юмор приветствуются)	20
Вариативность представленных уместных решений (решения должны соотноситься с реальностью)	20
Качество анализа сложившейся ситуации (полнота оценки ситуации)	20

Кейс № 1

В классе Вы единственный участник Движения Первых. По социальным сетям Вы видите, что ученик из другого класса размещает посты с акциями Дней единых действий – всероссийского проекта Движения Первых. Вы знаете, что в следующем году Движение Первых планирует провести конкурс среди школьных команд на участие в смене Движения Первых и Вам очень хочется, чтобы команда Вашей школы заняла лидирующие позиции. Какие действия Вы предпримите? Опишите последовательность и логику каждого шага: от первой коммуникации до создания первичного отделения в Движении Первых. Какие сложности могут возникнуть? Кто может Вам помочь?

Кейс № 2

В Вашем отряде прошли выборы командира, также были выбраны советники командира по информации, чистоте, здоровью и Движения Первых.

К сожалению, Вы не заняли ни одной должности. После первой недели на смене Вы замечаете, что роль командира отряда практически взяли на себя вожатые: они ведут все сборы, советы и рефлексии отряда. Также вместо советников все задачи взяты в руки вожатых. Командир и советники существуют в отряде номинально.

Какую проблему Вы здесь видите? Какие действия Вы предпримете? С кем необходимо коммуницировать и в какой последовательности? Какие сложности могут возникнуть? Как можно их избежать?

Кейс № 3

Каждый проект Движения Первых ищет своих популяризаторов среди активистов во всех регионах. Вы участвуете в проектах Движения Первых и других общественных организаций не первый год и вполне напитались лидерскими компетенциями. Пора приниматься за большое дело для нашей страны: не только прокачивать себя с Движением Первых, но и поделиться своим опытом с ребятами из школы, чтобы наше сообщество мотивированных и активных граждан расширялось с каждым днем.

Какие шаги Вы предпримете, чтобы добиться статуса популяризатора проекта, а может и всего Движения Первых в регионе? Считаете ли Вы популяризатора наставником, движком первичного отделения Движения Первых в школе, первым помощником председателя совета регионального отделения Движения Первых или всё вместе? Почему? Как все успеть? Какие трудности могут возникнуть и как их избежать?